

室戸市立中学校拠点校部活動実施要項

室戸市教育委員会

市内中学校においては、生徒数の減少等に伴う学校の小規模化、部活動指導教員の不足等の課題を抱え、生徒の文化・スポーツにおける多様なニーズに応える部活動の設置・運営が困難な状況となっている。室戸市教育委員会（以下「教育委員会」という。）では、市立中学校に通う生徒にとって望ましい部活動が展開されるよう「拠点校方式による部活動」（以下「拠点校部活動」という。）を実施するため、必要な事項を定める。

1 目的

室戸市立中学校に在籍する生徒のスポーツ・文化活動に親しむ機会を確保するため、学校、地域、保護者の理解と協力を得ながら、拠点校部活動を実施し、持続可能な部活動の実現を図る。

2 実施の条件

生徒が在籍する中学校（以下「在籍校」という。）に参加を希望する部活動がない場合に、市内の同内容の部活動がある別の中学校（以下「拠点校」という。）における活動を希望し、両校の校長が了解した場合に実施することができる。ただし、在籍校に拠点校での活動を希望する生徒が複数名いる場合、同内容において活動を希望することができる拠点校は1校とする。

3 事業主体及び実施主体

事業主体は教育委員会とし、実施主体は室戸市立中学校とする。

4 実施期間

実施の期間は、実施を決定した日から当該日の属する年度の末日までとする。ただし、教育長が、特に問題がないと認めた場合には、実施期間を継続することができる。

5 実施申請

拠点校部活動を実施する学校長は、教育委員会に拠点校部活動実施申請書（別記様式第1号）を提出する。

6 実施決定

教育委員会は、特に問題がないと認めた場合は、拠点校部活動実施許可書（別記様式第2号）の通知をもって、実施を認めるものとする。

7 拠点校部活動への参加申請

- (1) 拠点校部活動に参加を希望する生徒及び保護者は、拠点校部活動への参加承認願・保護者同意書（別記様式第3号）を在籍校の学校長へ提出する。
- (2) 在籍校の学校長は、事業目的及び拠点校部活動に参加できる生徒の条件に該当していることを確認し、拠点校の学校長に拠点校部活動参加依頼書（別記様式第4号）を提出する。
- (3) 拠点校の学校長は、申請を承諾する場合は、拠点校部活動参加承諾書（別記様式第5号）を在籍校の学校長及び教育委員会へ提出する。
- (4) 拠点校の体制が整い次第、在籍校から該当生徒及び保護者へ連絡し、活動を開始する。

8 拠点校部活動に参加できる生徒の条件

- (1) 在籍校に希望する部活動がないこと。
- (2) 在籍校の教員の引率を必要としないこと。
- (3) 在籍校から拠点校への移動は、保護者の責任で対応すること。
- (4) 拠点校の部活動の方針や規約に従って活動するとともに、活動中は拠点校の生活指導に同意すること。
- (5) 在籍校及び拠点校両校の承認が得られ、生徒及び保護者の申し入れで同意書を交わすこと。
- (6) その他、教育委員会が参加を認めるもの。

9 活動

拠点校部活動に参加する生徒（以下「当該生徒」という。）及び保護者は、次の事項を遵守する。

- (1) 当該生徒は、拠点校における部活動の方針（活動時間、各大会や試合への参加、遠征等）に従う。
- (2) 当該生徒の拠点校への移動は、保護者の責任において行う。なお、自転車で移動する場合、ヘルメットの着用を義務付ける。
- (3) 当該生徒が拠点校部活動を欠席する場合は、生徒又は保護者が拠点校の顧問へ連絡をする。
- (4) 在籍校の学習活動や行事等の日程が拠点校の部活動と重なった場合、原則として在籍校の活動を優先する。
- (5) 当該生徒又は保護者が、拠点校の部活動方針に従わず、改善されない場合は、拠点校の学校長は当該生徒の活動を中止することができる。
- (6) 前各号のほか、拠点校部活動に関する生徒の活動については、拠点校の学校長が決定することとし、必要に応じて在籍校の学校長と協議するものとする。

1 0 在籍校と拠点校の連携

- (1) 在籍校及び拠点校は連絡担当者を定め、生徒の状況について密に連絡を取る。
- (2) 在籍校は拠点校に対し、生徒の健康面での配慮事項や生徒指導上参考となる事項等、部活動の指導にあたって必要な情報を提供するものとする。
- (3) 拠点校の管理職、顧問、養護教諭等の関係者は、在籍校からの生徒の情報を共有する。

1 1 大会等の参加

- (1) 大会等の参加にあたっては、主催者が定める大会要項等に従う。
- (2) 大会等への参加にあたっての事務は、拠点校が行うものとする。

1 2 事故への対応

- (1) 拠点校部活動における事故対応や生徒指導等については、原則として拠点校で行い、必要に応じて在籍校と連携して対応するものとする。
- (2) 移動中の事故（交通事故を除く。）及び活動中の事故に際して、独立行政法人日本スポーツ振興センターへの申請の手続き等は、在籍校が行う。

1 3 拠点校部活動の継続

次年度も拠点校部活動を継続しようとする場合は、拠点校及び在籍校の校長連名で「拠点校部活動継続申請書」（別記様式第6号）を教育長に提出する。

1 4 継続の決定

教育長は、特に問題がないと認めた場合は、「拠点校部活動継続承認書」（別記様式第7号）を拠点校及び在籍校の校長に送付する。

1 5 その他

- (1) 当該年度の拠点校部活動に係る実施内容の生徒及び保護者への通知は、各学校で行う。
- (2) 拠点校は当該年度の活動開始に合わせ、参加生徒及び保護者を対象として活動方針や活動内容を説明する機会を設けることが望ましい。
- (3) 参加生徒の在籍校は、連絡責任者（教頭、部活動担当教員等）を決めておく。
- (4) その他拠点校部活動の実施に関し必要な事項については、教育委員会と協議を行う。

附 則

この要項は、令和8年4月1日より施行する。

(別記様式第1号)

年度 拠点校部活動実施申請書

年 月 日

室戸市教育委員会 様

拠点校 中学校

校長名

室戸市立中学校拠点校部活動実施要項の規定により、下記のとおり拠点校部活動の実施を申請します。

記

1 拠点校とする部活動

2 実施期間

年 月 日 ～ 年 月 日

3 顧問（職氏名）

職 名 _____

顧問名 _____

4 特記事項

（1）活動日

（2）活動時間

（3）活動場所

(別記様式第2号)

年度 拠点校部活動実施許可書

年 月 日

_____中学校長 様

室戸市教育委員会 印

年 月 日付けで申請のありました拠点校部活動実施申請につきまして、下記のとおり許可します。

記

1 拠点校とする部活動

2 実施期間

年 月 日 ～ 年 月 日

3 顧問（職氏名）

職 名 _____
顧問名 _____

4 特記事項

（1）活動日

（2）活動時間

（3）活動場所

(別記様式第3号)

年 月 日

_____中学校長 様

年 組 番

生徒氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

連絡先 _____

拠点校部活動への参加承認願・保護者同意書

下記のとおり、拠点校部活動に参加を希望します。

なお、拠点校での活動に関しては、本校の学習活動や学校行事を優先するとともに拠点校の部活動規程及び指導・運営方針に従います。

また、競技経験の有無や配慮してほしいことなどの情報を拠点校へ提供することに同意します。拠点校への子どもの移動については、学校の引率は必要ありません。

記

1 参加希望部活動 _____中学校 _____部

2 参加希望期間 _____年 月 日 ~ _____年 月 日

3 移動手段（在籍校から拠点校までの移動手段をご記入ください。）

4 その他（競技経験の有無、配慮してほしいこと等）

(別記様式第4号)

年 月 日

(拠点校) 中学校長 様

(在籍校) 中学校長 印

拠点校部活動への参加依頼書

標記につきまして、下記のとおりお願いいたします。

なお、拠点校部活動への参加承諾願・保護者同意書の写しを添付します。

記

拠点校部活動名	中学校 部
本校連絡担当者名(連絡先)	(TEL)

	参加生徒氏名	学年	男女	移動方法	その他
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

※部活動の指導・運営方針等、活動内容については貴校に一任します。

(別記様式第5号)

年 月 日

(在籍校) _____ 中学校長 様

(拠点校) _____ 中学校長 印

拠点校部活動への参加承諾書

標記につきまして、下記のとおり承諾いたします。

記

1 部活動名 _____ 部

2 参加生徒数 _____ 名

	参加生徒氏名	学年		参加生徒氏名	学年
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		

3 その他

- ・活動に関する計画、実施については、当校に一任すること。
- ・拠点校への移動は原則、徒歩、自転車とし、必要に応じて公共交通機関を利用する。また、移動にかかる経費は参加する生徒の保護者の負担とし、保護者の責任により対応する。
- ・部活動を欠席する場合は、生徒又は保護者が拠点校の顧問へ連絡すること。
- ・生徒又は保護者が拠点校の部活動の方針等に従わず、改善されない場合は、拠点校の学校長が生徒の活動を中止することができる。

(別記様式第 6 号)

年 月 日

室戸市教育長 様

拠点校校長 _____

在籍校校長 _____

年度 拠点校部活動継続申請書

標記につきまして、下記のとおり申請いたします。

記

拠点校名	
部活動名	
監督名（責任者）	

(別記様式第7号)

年 月 日

中学校校長 _____ 様

室戸市教育長 印

年度 拠点校部活動継続承認書

年 月 日付で、申請のありました拠点校部活動について下記のとおり承認します。

記

拠点校名	
部活動名	
監督名（責任者）	